

Guatemala de la Asunción,  
29 de AGOSTO del 2014

Señor  
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al **MES DE AGOSTO** del presente año, según **Contrato Administrativo** por Servicios Técnico Profesionales Número **1003-2014**, Aprobado mediante **Acuerdo Ministerial** Número **334-2014**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **Factura Serie L No.21**.

Actividades Realizadas:

- a) Analizar, revisar y verificar la documentación para el cumplimiento de la legislación vigente, para la liquidación respectiva.
- b) Investigar y recopilar bases legales, dentro y fuera de la institución que sirva de herramienta para la optimización de labores.
- c) Apoyar en el seguimiento de las actividades por el Departamento Financiero.
- d) Revisión de documentación de soporte de eventos de Cotización y Licitación que ingresan a la Sección de Contabilidad.
- e) Y otras atribuciones que le indique el Jefe Financiero.

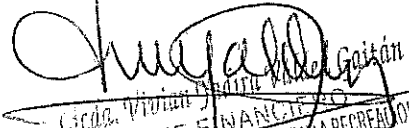
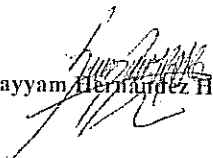
Resultados Obtenidos

- a) Se recibieron expedientes, de la unidad de compras y de la delegación de recursos humanos.
- b) Se ingresaron los expedientes al sistema por medio de mesa de entrada.
- c) Se dio el apoyo y seguimiento a los expedientes de deuda generados.
- d) Se entregaron los expedientes a la Unidad de Compras y a la Delegación de Recursos Humanos; se rechazaron expedientes por falta de firmas, sellos o documentos de respaldo.

Sin otro particular

Atentamente.

Leslie Dayyam Hernández Herrera



Licda. Viviana Judith Rodríguez  
**JEFE FINANCIERO**  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES